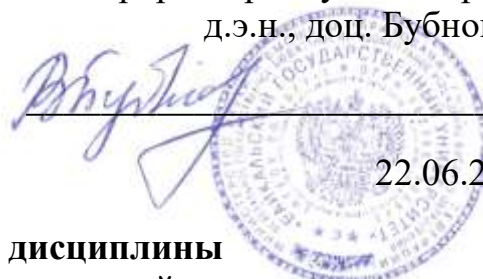


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.Б.10. Правовые основы управленческой деятельности

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	1	1
Семестр	12	12
Лекции (час)	18	4
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	36	6
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	54	98
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)	12	12
Экзамен (семестр)		

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02
Менеджмент.

Автор Г.В. Гусева

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
государственно-правовых дисциплин

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правовые основы управленческой деятельности» является формирование комплексных знаний в сфере правового регулирования профессиональной деятельности; овладение практическими навыками анализа и применения законодательства, регулирующего профессиональную деятельность.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	З. знать способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности У. уметь находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности Н. владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Базовая часть.

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Управление человеческими ресурсами", "Междисциплинарная курсовая работа "Проектирование системы управления организации"", "Организация предпринимательской деятельности", "Электронная коммерция", "Венчурное финансирование", "Инновационный менеджмент", "Корпоративное управление", "Безопасность информационных систем"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	18	4

Практические (сем, лаб.) занятия	36	6
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	54	98
Всего часов	108	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	ПРАВО КАК СИСТЕМА. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА И ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.	12	1	0	0		
1.1	Право как система.	12	0	1	18		Тест для текущего контроля знаний
1.2	Реализация права и правоприменительная деятельность.	12	0	1	12		Тест для текущего контроля знаний
2	ПОНЯТИЕ, ПРИЗНАКИ И СУБЪЕКТЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12	1	0	0		
2.1	Правовые основы предпринимательской деятельности.	12	0	1	16		Тест для текущего контроля знаний
2.2	Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности.	12	0	1	16		Тест для текущего контроля знаний
3	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РЕКЛАМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ В СФЕРЕ УСЛУГ.	12	2	0	0		
3.1	Правовые основы рекламной деятельности.	12	0	1	18		Тест для текущего контроля знаний
3.2	Правовые основы защиты	12	0	1	18		Тест для

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	прав потребителей в сфере услуг.						текущего контроля знаний
	ИТОГО		4	6	98		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	ПРАВО КАК СИСТЕМА. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРАВА И ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.	12	0	0	0		
1.1	Право как система.	12	3	6	6		Тест для текущего контроля знаний
1.2	Реализация права и правоприменительная деятельность.	12	3	6	6		Тест для текущего контроля знаний
2	ПОНЯТИЕ, ПРИЗНАКИ И СУБЪЕКТЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12	0	0	0		
2.1	Правовые основы предпринимательской деятельности.	12	3	6	6		Тест для текущего контроля знаний
2.2	Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности.	12	3	6	6		Тест для текущего контроля знаний
3	ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РЕКЛАМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ В СФЕРЕ УСЛУГ.	12	0	0	0		
3.1	Правовые основы рекламной деятельности.	12	3	6	12		Тест для текущего контроля знаний
3.2	Правовые основы защиты прав потребителей в сфере услуг.	12	3	6	18		Тест для текущего контроля знаний

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	ИТОГО		18	36	54		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Право как система.	Понятие, признаки права; принципы и функции права; система права; нормы права: понятие, признаки, структура; источники права; правоотношения и правонарушения. юридические факты и юридическая ответственность.
2	Реализация права и правоприменительная деятельность.	Реализация права; формы реализации права; правоприменительная деятельность.
3	Правовые основы предпринимательской деятельности.	Понятие и признаки предпринимательской деятельности; принципы предпринимательского права; место предпринимательского права в системе права.
4	Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности.	Физические лица как участники предпринимательской деятельности; правосубъектность физического лица; правовой статус индивидуальных предпринимателей; понятие, признаки и виды юридических лиц; реорганизация юридического лица; ликвидация юридического лица; виды ответственности за нарушение законодательства в сфере предпринимательства.
5	Правовые основы рекламной деятельности.	Понятие и правовое регулирование рекламы; сфера применения и основные положения ФЗ «О рекламе»; общие требования к рекламе; специальные требования к рекламе; саморегулирование в сфере рекламы; государственный надзор в сфере рекламы; ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе.
6	Правовые основы защиты прав потребителей в сфере услуг.	Основные понятия, используемые в ФЗ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»; товары «надлежащего» и «ненадлежащего» качества; основные права потребителя; государственная и общественная защита прав потребителей; административная ответственность изготовителя (исполнителя, продавца).

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Система права. Правоотношения. Реализация права. Правоприменительная деятельность.. Проводится в форме обсуждения теоретических вопросов. Понятие, признаки права; принципы и функции права; система права; нормы права: понятие, признаки, структура. Проводится текущий контроль в форме тестирования для закрепления материалов лекций.
1	Право как механизм государственного регулирования управленческой деятельности. Проводится в форме обсуждения теоретических вопросов. Источники права; правоотношения и правонарушения. юридические факты

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	и юридическая ответственность. Реализация права; формы реализации права; правоприменительная деятельность. Проводится текущий контроль в форме тестирования для закрепления материалов лекций.
1	Правовые основы государственного и муниципального управления. Проводится в форме обсуждения теоретических вопросов. Проводится текущий контроль в форме тестирования для закрепления материалов лекций.
2	Правовые основы государственного и муниципального управления. Проводится в форме обсуждения теоретических вопросов. Понятие и признаки предпринимательской деятельности; принципы предпринимательского права; место предпринимательского права в системе права. Проводится текущий контроль в форме тестирования для закрепления материалов лекций.
2	Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности.. Проводится в форме обсуждения теоретических вопросов. Физические лица как участники предпринимательской деятельности; правосубъектность физического лица; правовой статус индивидуальных предпринимателей; понятие, признаки и виды юридических лиц. Проводится текущий контроль в форме тестирования для закрепления материалов лекций.
2	Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности.. Проводится в форме обсуждения теоретических вопросов. Реорганизация юридического лица; ликвидация юридического лица; виды ответственности за нарушение законодательства в сфере предпринимательства. Проводится текущий контроль в форме тестирования для закрепления материалов лекций.
3	Правовые основы рекламной деятельности.. Проводится в форме обсуждения теоретических вопросов. Понятие и правовое регулирование рекламы; сфера применения и основные положения ФЗ «О рекламе»; общие требования к рекламе; специальные требования к рекламе; саморегулирование в сфере рекламы; государственный надзор в сфере рекламы; ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе. Проводится текущий контроль в форме тестирования для закрепления материалов лекций.
3	Правовые основы защиты прав потребителей в сфере услуг.. Проводится в форме обсуждения теоретических вопросов. Основные понятия, используемые в ФЗ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»; товары «надлежащего» и «ненадлежащего» качества; основные права потребителя; государственная и общественная защита прав потребителей; административная ответственность изготовителя (исполнителя, продавца). Проводится текущий контроль в форме тестирования для закрепления материалов лекций.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1.1. Право как система.	ОПК-1	З.знать способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности У.уметь находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности Н.владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности	Тест для текущего контроля знаний	5 вопросов по 4 балла. (20)
2	1.2. Реализация права и правоприменительная деятельность.	ОПК-1	З.знать способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности У.уметь находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности Н.владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности	Тест для текущего контроля знаний	5 вопросов по 4 балла. (20)
3	2.1. Правовые	ОПК-1	З.знать способы	Тест для текущего	5 вопросов по 4

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	основы предпринимательской деятельности.		поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности У.уметь находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности Н.владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности	контроля знаний	балла. (20)
4	2.2. Правовой статус субъектов предпринимательской деятельности.	ОПК-1	З.знать способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности У.уметь находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности Н.владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности	Тест для текущего контроля знаний	5 вопросов по 4 балла. (20)
5	3.1. Правовые основы рекламной деятельности.	ОПК-1	З.знать способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности	Тест для текущего контроля знаний	5 вопросов по 2 балла. (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			У.уметь находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности Н.владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности		
6	3.2. Правовые основы защиты прав потребителей в сфере услуг.	ОПК-1	З.знать способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности У.уметь находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности Н.владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности	Тест для текущего контроля знаний	5 вопросов по 2 балла. (10)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 12.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Представлен тест из 20 вопросов. В каждом тестовом вопросе только один правильный ответ. Каждый верный ответ, данный студентом, оценивается в 2 балла..

Компетенция: ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Знание: знать способы поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности

1. Виды юридической ответственности.
2. Виды сделок.
3. Виды юридических лиц.
4. Источники права.
5. Понятие права.
6. Правонарушения: понятие и состав.
7. Правоотношения: понятие и состав.
8. Правосубъектность физических лиц.
9. Система права.
10. Сроки в гражданском праве.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Представлено две задачи (ситуации). Правильное решение одной задачи оценивается в 15 баллов..

Компетенция: ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Умение: уметь находить, анализировать и использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности

Задача № 1. Дайте правовую оценку ситуации. Назовите вид юридической ответственности.

Задача № 2. Проведите анализ объекта и объективной стороны преступления.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Представлено два задания на отработку навыка. Правильное решение оценивается в 30 баллов..

Компетенция: ОПК-1 владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Навык: владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в профессиональной деятельности

Задание № 1. Заполните таблицу по дееспособности физических лиц.

Задание № 2. Заполните таблицу. Приведите организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц и дайте им подробную характеристику.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

Направление - 38.03.02 Менеджмент
Профиль - Управление бизнесом
Кафедра государственно-правовых
дисциплин

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Дайте правовую оценку ситуации. Назовите вид юридической ответственности. (30 баллов).
3. Заполните таблицу. Приведите организационно-правовые формы коммерческих юридических лиц и дайте им подробную характеристику. (30 баллов).

Составитель _____ Г.В. Гусева

Заведующий кафедрой _____

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Правоведение. учебник для вузов. Электронный ресурс/ С. В. Корнакова [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.-369 с.
2. [Маилян С.С. Правоведение \[Электронный ресурс\] : учебник для студентов вузов неюридического профиля / С.С. Маилян. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 415 с. — 978-5-238-01655-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52046.html>](http://www.iprbookshop.ru/52046.html)
3. [Фомина О.И. Правоведение \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / О.И. Фомина, Е.А. Старова. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 104 с. — 978-5-9227-0694-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74320.html>](http://www.iprbookshop.ru/74320.html)

б) дополнительная литература:

1. [Витевская О.В. Основы управленческой деятельности \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / О.В. Витевская. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 134 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71867.html>](http://www.iprbookshop.ru/71867.html)
2. [Кузин В.И. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / В.И. Кузин, С.Э. Зуев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дело, 2014. — 120 с. — 978-5-7749-0914-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51041.html>](http://www.iprbookshop.ru/51041.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>, доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области Обществознания и Правоведения.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач и проведения индивидуальных работ по отдельным темам содержания дисциплины и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
– Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий